



Gesucht: Kollegin oder Kollege für die Organisation der Berufsbildungsmessen im Ennepe-Ruhr-Kreis

Wir sind die Wirtschaftsförderungsagentur und Tourismusförderung des Ennepe-Ruhr-Kreises und suchen eine engagierte Kollegin oder einen engagierten Kollegen für die Planung und Durchführung unserer Berufsbildungsmessen Zukunft EN. Sie bekommen die Möglichkeit Ihre organisatorischen Fähigkeiten und Ihr Talent für Eventmanagement unter Beweis zu stellen und einen bedeutenden Beitrag zur Förderung der beruflichen Bildung und Nachwuchsgewinnung für Unternehmen in unserer Region zu leisten.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Organisation und Durchführung von unseren jährlichen Berufsbildungsmessen - Zielgruppen: Ausbildungsbetriebe, Schüler*innen und Interessierte an Ausbildungen, Praktika oder Fortbildungen.
- Ausarbeitung und stetige Weiterentwicklung des Messekonzeptes
- Erstellung von Zeitplänen und Budgets
- Entwicklung und Umsetzung eines Marketing- und Kommunikationsplans
- Beantragung und Abwicklung von Fördermitteln für die Durchführung
- Zusammenarbeit und Koordination von Aussteller*innen, Referent*innen und Dienstleister*innen

- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Veranstaltungen vor Ort
- Evaluierung und Analyse des Erfolgs der Messen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Veranstaltungskaufmann/-frau oder vergleichbare Qualifikation ist von Vorteil
- Erfahrung in der Organisation von Messen oder Events
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und ein Auge fürs Detail
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Teamplayer mit der Fähigkeit, auch unter Druck effektiv zu arbeiten
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office und Eventmanagement-Software

Wir bieten Ihnen:

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem agilen Team
- Flache Hierarchien und eine offenen Unternehmenskultur
- Zusammenarbeit mit einem motivierten und dynamischen Team.
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und flexible Arbeitszeitgestaltung

Zur Bewerbung:

Bewerbungen von Teilzeitkräften werden ernsthaft geprüft. Insgesamt ist die Stelle in vollem Umfang zu besetzen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir etwaige Kosten, die Ihnen mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause entstehen, nicht übernehmen.

Wenn Sie ein Organisationstalent sind und Freude daran haben, Veranstaltungen zu planen und umzusetzen, senden Sie bitte Ihre vollständigen

Bewerbungsunterlagen, einschließlich Lebenslauf,- Motivationsschreiben und
früherster Eintrittstermin per Mail an bewerbung@en-agentur.de. Etwaige Rückfragen
senden Sie ebenfalls per Mail an bewerbung@en-agentur.de

Wir freuen uns auf Sie!